

# Workshop OFICINA DE PROYECTOS (PMO) (WSPMO) (1 día, 8 horas, 8 PDUs)

Cada vez más empresas constatan la importancia de implantar una o más Oficinas de Proyectos (PMOs).

El **objetivo** de este workshop es ayudar a los participantes a **establecer y/o mejorar sus Oficinas de Proyectos**.

## DESPUÉS DEL WORKSHOP

- ❖ Conocerá qué es una PMO y cómo establecerla y mejorarla
- ❖ Conocerá el Modelo de GreenlightPM de Oficina de Proyectos (PMO) y cómo emplearlo para implantar paso a paso una PMO en su organización.
- ❖ Dispondrá de un plan de acción acerca de qué mejorar y establecer en su Oficina de Proyectos.

## TEMAS

- ❖ Cultura de Proyectos y el rol de la Oficina de Proyectos
- ❖ Modelo de GreenlightPM de Oficina de Proyectos – 7 áreas:
  - ✓ Dirección de la Cartera de proyectos
  - ✓ Soporte a Proyectos
  - ✓ Procesos interfuncionales y herramientas
  - ✓ Mejoras continuas
  - ✓ Elección de personal y desarrollo de competencias
  - ✓ Habilidades de liderazgo de proyectos
  - ✓ Cultura de Proyectos
- ❖ Plan de acción

## REQUISITOS PREVIOS

Se recomienda tener experiencia y/o conocimientos en grandes proyectos, en gestión de Programas y Oficinas de Proyectos.

## MÉTODO DEL WORKSHOP

A lo largo del workshop los consultores trabajarán con los asistentes en:

- ❖ Comparar el marco teórico (\*) con la realidad de su empresa.
- ❖ Identificar los puntos fuertes y áreas de mejora, comparando la situación actual de su empresa con las mejores prácticas
- ❖ Determinar la situación deseada y estrategias para reducir las diferencias respecto de la situación de partida
- ❖ Intercambiar ideas con consultores y otros participantes
- ❖ Preparar un Plan de Acción

Se crearán grupos de trabajo para realizar casos prácticos y fomentar el debate, así como para intercambiar ideas y experiencias del trabajo diario entre los participantes.

Se enviará un ejercicio vía mail, a realizar con antelación al workshop

(\*) *El marco teórico y el Modelo de GreenlightPM de Oficina de Proyectos se basan en experiencias reales y están en línea con los estándares del PMI® de Gestión de Programas, Gestión de Carteras y Gestión de Proyectos.*

## DIRIGIDO A

- ❖ Directores de cartera de proyectos
- ❖ Jefes de Oficina de Proyectos
- ❖ Miembros de Oficina de Proyectos
- ❖ Responsables de programa
- ❖ Jefes de proyecto con experiencia
- ❖ Responsables funcionales / Directores implicados en la cartera de proyectos.