

Workshop GESTIÓN DE PROGRAMAS (WSPGM) (1 día, 8 horas, 8 PDUs)

La Gestión de Programas se está convirtiendo en un modo de trabajo estándar.

El **objetivo** de este workshop es ayudar a los participantes a **aplicar la Gestión de Programas** en sus organizaciones.

DESPUÉS DEL WORKSHOP

- ❖ Conocerá qué es un programa
- ❖ Conocerá el ciclo de vida de un programa
- ❖ Conocerá cómo aplicar la gestión de programas en su organización
- ❖ Dispondrá de un plan de acción

TEMAS

- ❖ Conceptos de Programa y Gestión de Programas
- ❖ Relaciones entre Gestión de Programas, Dirección de la Cartera de Proyectos y Gestión de Proyectos
- ❖ Modelo de GreenlightPM de Gestión de Programas (como parte del Modelo de Gestión de Proyectos PROPS)
- ❖ Organización de Programas
- ❖ Oficina de Gestión de Programas
- ❖ Indicadores de Programa
- ❖ Ciclo de Vida de la Gestión de Programas
- ❖ Documentación de Programas
- ❖ Dirección en el marco de un Programa
- ❖ Modelo de Madurez de la Gestión de Programas
- ❖ Plan de acción individual

REQUISITOS PREVIOS

Se recomienda tener experiencia y/o conocimientos en Gestión de Programas o de grandes proyectos.

MÉTODO DEL WORKSHOP

A lo largo del workshop los consultores trabajarán con los asistentes en:

- ❖ Comparar el marco teórico (*) con la realidad de su empresa.
- ❖ Identificar los puntos fuertes y áreas de mejora, comparando la situación actual de su empresa con las mejores prácticas
- ❖ Determinar la situación deseada y estrategias para reducir las diferencias respecto de la situación de partida
- ❖ Intercambiar ideas con consultores y otros participantes
- ❖ Preparar un Plan de Acción

Se crearán grupos de trabajo para realizar casos prácticos y fomentar el debate, así como para intercambiar ideas y experiencias del trabajo diario entre los participantes.

Se enviará un ejercicio vía mail, a realizar con antelación al workshop

(*) *El marco teórico y el Modelo de GreenlightPM de Gestión de Programas se basan en experiencias reales y están en línea con los estándares del PMI® de Gestión de Proyectos, Gestión de Carteras y Gestión de Programas.*

DIRIGIDO A

- ❖ Directores de cartera de proyectos
- ❖ Jefes de Oficina de Proyectos
- ❖ Miembros de Oficina de Proyectos
- ❖ Responsables de programa
- ❖ Jefes de proyecto con experiencia
- ❖ Responsables funcionales / Directores interesados en gestión de programas